

REGULAMIN WYDARZENIA

§ 1 PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa w wydarzeniu o nazwie „Sales Management Tour”.

§ 2 DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego Regulaminu sprecyzowano następujące definicje:

1. Regulamin - niniejszy „Regulamin wydarzenia”
2. Organizator - firma Livespace sp. z o.o., ul. Rejtana 17 / 12, 02-512 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000358766.
3. Uczestnik – osoba fizyczna biorąca udział w wydarzeniu, która zgłosiła chęć udziału w wydarzeniu w sposób określony na stronie internetowej wydarzenia, tj. poprzez wypełnienie formularza zgłoszenia lub poprzez zakup biletu.
4. Zgłaszający – osoba fizyczna lub osoba prawna dokonująca na zasadach określonych w niniejszym regulaminie zgłoszenia uczestników na szkolenia.
5. Strona wydarzenia – strona internetowa wydarzenia, którego dotyczy niniejszy Regulamin, zawierająca szczegółowe informacje o wydarzeniu.

§ 3 ZGŁOSZENIE

1. Zgłaszający może dokonać zgłoszenia chęci udziału w wydarzeniu w imieniu własnym lub w imieniu innego Uczestnika.
2. Zgłaszający podając dane osobowe w imieniu innego Uczestnika zapewnia, że uzyskał wcześniej zgodę od Uczestnika na powierzenie jego danych osobowych Organizatorowi.
3. Zgłaszający zobligowany jest do podania wszystkich wymaganych danych, zgodnie z wymagalnością pól formularza kontaktowego. Ponadto zobowiązuje się do podania danych prawdziwych.
4. Dokonanie Zgłoszenie jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 4 REZYGNACJA

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w szkoleniu poprzez przesłanie wiadomości email na adres event@livespace.io.
2. W przypadku wydarzeń odpłatnych zgłoszenie rezygnacji udziału w wydarzeniu skutkuje:
 - a) W terminie dłuższym niż 3 dni robocze do wydarzenia – refundacją wniesionej opłaty za wydarzenie.
 - b) W terminie 3 dni roboczych oraz krótszym do wydarzenia – refundacją 50% dokonanej wpłaty za wydarzenie.
3. Zgłaszający ma prawo wskazać innego Uczestnika szkolenia w miejsce Uczestnika, który nie może wziąć udziału w szkoleniu. Taka zmiana nie podlega dodatkowym opłatom.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od niego niezależnych lub w przypadku braku wystarczającej liczby zgłoszonych Uczestników z zachowaniem terminu minimum trzech dni roboczych od wydarzenia.
5. W przypadku odwołania wydarzenia przez Organizatora Zgłaszający otrzyma zwrot pełnej opłaty za wydarzenie wniesionej przez Zgłaszającego na rzecz Organizatora, bez uwzględnienia ewentualnych innych kosztów, jakie poniósł Zgłaszający lub Uczestnicy, w tym transportu lub noclegu.

§ 5 WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Miejsce, godzina, czas trwania oraz agenda wydarzenia zostały przedstawione na stronie wydarzenia.
2. W przypadku braku części informacji w momencie dokonywania zgłoszenia Organizator prześle dodatkowe informacje najpóźniej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem wydarzenia.
3. Uczestnik zobowiązuje się do punktualnego przybycia, podpisania listy obecności, a w przypadku wydarzeń płatnych – okazania ważnego biletu w wersji drukowanej lub elektronicznej.
4. Organizator nie zapewnia transportu na ani do miejsca szkolenia, nie zapewnia również jakichkolwiek noclegów w trakcie, przed ani po wydarzeniu.
5. W przypadku wydarzenia odpłatnego Zamawiającemu przysługuje możliwość otrzymania faktury VAT. W tym na formularzy zakupu biletu konieczne jest zaznaczenie opcji wygenerowania faktury VAT i podanie prawidłowych danych do faktury.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej wydarzenia
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. W przypadku zmian Regulaminu mających wpływ na zasady uczestnictwa po zapisaniu lub zakupieniu biletów przez Zgłaszającego obowiązują go postanowienia Regulaminu z dnia zgłoszenia.